



Das Arbeitsmedizinische Zentrum der Krankenfürsorgeanstalt der Bediensteten der Stadt Wien (KFA) sucht zum ehestmöglichen Eintritt eine/n

Arbeitsmedizinische Assistentin / Arbeitsmedizinischen Assistenten (20 Stunden/Woche)

Tätigkeitsbereich:

- Organisatorische, koordinatorische und administrative Tätigkeiten
- Koordination der Termine für arbeitsmedizinische Untersuchungen und Dokumentation der Untersuchungsergebnisse
- Unterstützung der Arbeitsmedizinerinnen/Arbeitsmediziner in sämtlichen administrativen Belangen in den Bereichen Eingabe und Wartung von Mitarbeiterdaten, Bestellwesen, Schriftverkehr, Recherchen und Berichtswesen
- Vorbereitung von Arbeitsplatzbegehungen, Unterstützung bei der Auswertung von Messungen und dokumentieren der Ergebnisse
- Organisation und Begleitung von Projekten der betrieblichen Gesundheitsförderung
- Bereitstellung der benötigten Untersuchungsinstrumente, Erledigung der erforderlichen Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten an Gerätschaften

Qualifikation:

- Abgeschlossene Ausbildung zur Ordinationsassistentin/ zum Ordinationsassistent
- Ausbildung zur Arbeitsmedizinischen Assistentin/ zum Arbeitsmedizinischen Assistenten von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Freundliches und kompetentes Auftreten
- Korrekter und wertschätzender Umgang mit Menschen
- Flexibilität, Verlässlichkeit, Ausdauer
- Gepflegtes Erscheinungsbild und einwandfreie Umgangsformen
- Freude am Umgang mit Menschen, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- IT-Anwenderkenntnisse (insbesondere MS-Office)
- Impfung gegen COVID-19 bzw. Impfbereitschaft wünschenswert

Das kollektivvertragliche Mindestentgelt inklusive Zulagen und Nebengebühren beträgt **EUR 16.757,41 jährlich brutto** (Basis 20 Stunden/Woche).

Bei Interesse freuen wir uns über Ihre Bewerbung, welche Sie bitte per E-Mail an BewerbungenAMZ@kfawien.at richten.

Besuchen Sie uns auch im Internet: www.kfa.co.at